



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร. ๐-๔๔๑๒-๔๖๒๔

ที่ พย ๕๑๐๐๒.๑/- วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความ ที่ พย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว. ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและร่างขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๘ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๖๗,๒๐๐.-บาท (-หกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน-) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย

๑. พันจ่าเอกสวัสดิ์ จำนงค์ชอบ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ
 ๒. จ่าเอกวิสิทธิ์ ใจชื่น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๓. นางสาวนิพาดา จูแสน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- บัดนี้คณะกรรมการฯได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
ในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของ
นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒ และตามบันทึกข้อความ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่พย ๕๑๐๐๒.๑/- ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ วงเงินงบประมาณ ๖๗,๒๐๐.-บาท (-หกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน-)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านเลขานุการของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)และเอกสารแนบทำยอื่น ๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการ ซึ่งพัสดุที่ซื้อต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

/ลำดับที่...

ลำดับที่	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN BLACK	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๒	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN CYAN	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๓	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN MAGENTA	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๔	หมึก Brother HL-๓๒๓๐ CDN YELLOW	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๕	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW BLACK	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๖	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW CYAN	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๗	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW MAGENTA	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
๘	หมึก Brother HL-L๓๒๗๐ CDW YELLOW	๓	ชุด	๒,๘๐๐	๘,๔๐๐
รวม ๘ รายการ				เป็นเงิน	๖๗,๒๐๐

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา
- ราคากลาง

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ร้านอักษรกิจนานาภัณฑ์
๒. ร้านเมเจอร์คอม
๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัดชัยภูมิศึกษาภัณฑ์(ลือคแมน ๒)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๖๗,๒๐๐.-บาท (-หกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๒,๔๒๐,๐๐๐.-บาท)

๘. งานตรวจและชำระเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.....ประธานกรรมการ

(สวัสดิ์ จำนงค์ชอบ)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) จ.อ.....กรรมการ

(วิศิษฐ์ ใจชื่น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวนิพาดา จุแสงน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(ลงชื่อ).....

(นางทองคุณ หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(ลงชื่อ).....

(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) พล.ร.อ.....

(สุวิทย์ ธาระอุป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ